

Затверджено
Рішенням 43 сесії міської ради
7 скликання від 28 березня 2018 р.
№ 799-43/7



**Центр надання адміністративних послуг в м. Первомайський
виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської
області**

контактний телефон: 05748 34103 <http://www.pervom-rada.gov.ua>,
[e-mail:tsnap.pervom@ukr.net](mailto:tsnap.pervom@ukr.net)



Затверджено
Розпорядженням міського голови
від 29.05.2018 р. № 72

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
«Внесення змін до записів до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у зв'язку з допущенням технічної помилки з вини державного реєстратора прав на нерухоме майно»
(назва адміністративної послуги)

| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги | | |
|--|---|---|
| 1. | Суб'єкт надання адміністративної послуги | Відділ державної реєстрації виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області |
| Інформація про Центр надання адміністративних послуг | | |
| | Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | Центр надання адміністративних послуг в м. Первомайський виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області |
| 2 | Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг | 64102, Харківська область, м.Первомайський, проспект 40 років Перемоги, 1 |
| 3 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг | Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця :08.00 -17.00 год. Четвер: 08.00 - 20.00 год. Субота 08.00-15.00 год. без перерви на обід, вихідний - неділя |
| 4 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб – сторінки центру надання адміністративних послуг | т/факс(05748) 3 41 03 e-mail: tsnap.pervom@ukr.net skype: tsnap.pervomayskiy http://www.pervom-rada.gov.ua/ |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 5 | Закони України | Закон України "Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень" |
| 6 | Акти Кабінету Міністрів України | • Постанова Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; |

| | | |
|---|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Постанова Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно» |
| 7 | Акти центральних органів виконавчої влади | <ul style="list-style-type: none"> • Наказ Міністерства юстиції України від 21.11.2016 № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; • Наказ Міністерства юстиції України від 28.03.2016 № 898/5 «Про врегулювання відносин, пов'язаних з державною реєстрацією речових прав на нерухоме майно, що розташоване на тимчасово окупованій території України» |
| 8 | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | ----- |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 9 | Підстава для одержання адміністративної послуги | Звернення заявника/уповноваженої особи |
| 10 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | <p>Внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у зв'язку з допущенням технічної помилки з вини державного реєстратора прав на нерухоме майно проводиться на підставі заяви, форма якої затверджена наказом Міністерства юстиції України від 21.11.2016 № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».</p> <p>У разі, якщо помилка в реєстрі впливає на права третіх осіб, зміни до Державного реєстру прав вносяться на підставі відповідного рішення суду.</p> <p>У разі подання заяви уповноваженою на те особою державний реєстратор, уповноважена особа перевіряє обсяг повноважень такої особи на підставі документа, що підтверджує її повноваження діяти від імені іншої особи.</p> <p>Обсяг повноважень особи, уповноваженої діяти від імені юридичної особи, перевіряється на підставі відомостей, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, за допомогою порталу електронних сервісів.</p> <p>Встановлення особи здійснюється за паспортом громадянина України або за іншим документом, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, передбаченим Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус».</p> <p>Особа іноземця та особа без громадянства встановлюються за паспортним документом іноземця</p> |
| 11 | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для | Особисто шляхом звернення заявника до суб'єкта державної реєстрації прав, фронт-офісу |

| | | |
|-------------------|--|--|
| | отримання адміністративної послуги | |
| 12 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатна адміністративна послуга |
| у разі платності: | | |
| 12.1 | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | ----- |
| 12.2 | Розмір та порядок внесення плати за платну адміністративну послугу | ----- |
| 12.3 | Розрахунковий рахунок для внесення плати | ----- |
| 13 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у внесенні змін до записів Державного реєстру прав у строк, що не перевищує одного робочого дня з дня реєстрації відповідної заяви в Державному реєстрі прав. |
| 14 | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | <ul style="list-style-type: none"> • заява про внесення змін до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно подана неналежною особою; • подані документи не відповідають вимогам, встановленим Законом України "Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень"; • наявні суперечності між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно та їх обтяженнями; • після завершення строку, встановленого частиною третьою статті 23 Закону України "Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень", не усунені обставини, що були підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви про внесення змін до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно; • заяву про внесення змін до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно під час вчинення нотаріальної дії з нерухомим майном, об'єктом незавершеного будівництва подано не до нотаріуса, який вчинив таку дію; • заявником подано ті самі документи, на підставі яких до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно вже внесені зміни |
| 15 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Прийняття державним реєстратором рішення щодо внесення змін до записів Державного реєстру прав або щодо відмови в такій реєстрації.</p> <p>У разі прийняття рішення щодо внесення змін до записів Державного реєстру прав (за відсутності підстав для зупинення розгляду заяви, зупинення державної реєстрації прав, відмови у проведенні державної реєстрації прав) державний реєстратор:</p> <ul style="list-style-type: none"> • вносить до відкритого розділу Державного реєстру прав або спеціального розділу Державного реєстру прав відповідні зміни до відомостей про речові права, про об'єкти та суб'єктів цих прав; |

| | | |
|----|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • формує витяг з Державного реєстру прав про проведену державну реєстрацію для подальшого використання заявником. |
| 16 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Особисто або в електронній формі відповідно до законодавства у сфері електронних документів та електронного документообігу.</p> <p>За результатом розгляду заяви невідкладно повертаються заявникові оригінали документів, поданих для внесення змін до записів Державного реєстру прав (крім заяв, що подавалися суб'єкту державної реєстрації прав), видається витяг з Державного реєстру прав у паперовій формі (у разі його формування у паперовій формі) чи у разі відмови у внесенні змін до записів Державного реєстру прав - рішення державного реєстратора щодо відмови у внесенні змін до записів Державного реєстру прав у паперовій формі (за бажанням заявника).</p> <p>Рішення державного реєстратора у день його прийняття за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру прав розміщується на веб-порталі Мін'юсту для доступу до нього заявника з метою перегляду, завантаження та його друку.</p> <p>Рішення державного реєстратора за бажанням заявника може бути надано у паперовій формі шляхом його друку за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру прав на аркушах паперу форматом А4 (210 x 297 міліметрів) без використання спеціальних бланків, проставлення підпису та печатки державного реєстратора.</p> <p>Рішення державного реєстратора у паперовій або електронній формі мають однакову юридичну силу та містять обов'язкове посилання на Державний реєстр прав.</p> |
| 17 | Примітка | |

**Начальник відділу державної реєстрації
виконавчого комітету Первомайської
міської ради Харківської області**

В.С. Чінгузов