

Затверджено
Рішенням 43 сесії міської ради
7 скликання від 28 березня 2018 р.

№ 799-43/7



Центр надання адміністративних послуг в м. Первомайський
виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської
області

контактний телефон: 05748 34103 <http://www.pervom-rada.gov.ua>,
[e-mail:tsnap.pervom@ukr.net](mailto:tsnap.pervom@ukr.net)



Затверджено
Розпорядженням міського голови від
29.05.2018 р. № 72

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги

«Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу – підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»

(назва адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги

1.	Суб'єкт надання адміністративної послуги	Відділ державної реєстрації виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області
----	--	---

Інформація про Центр надання адміністративних послуг

	Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг в м. Первомайський виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області
2	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	64102, Харківська область, м. Первомайський, проспект 40 років Перемоги, 1
3	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця :08.00 -17.00 год. Четвер: 08.00 - 20.00 год. Субота 08.00-15.00 год. без перерви на обід, вихідний - неділя
4	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб – сторінки центру надання адміністративних послуг	т/факс(05748) 3 41 03 e-mail: tsnap.pervom@ukr.net skype: tsnap.pervomayskiy http://www.pervom-rada.gov.ua/

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

5	Закони України	Закон України від 15.05.2003 № 755-IV "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань"
6	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 № 1133 «Про надання послуг у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у скорочені

		строки»
7	Акти центральних органів виконавчої влади	<ul style="list-style-type: none"> • Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; • Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; • наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557
8	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-----
Умови отримання адміністративної послуги		
9	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення фізичної особи – підприємця або уповноваженої нею особи (далі – заявник)
10	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<ul style="list-style-type: none"> • Заява про державну реєстрацію змін до відомостей про фізичну особу – підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; • документ про сплату адміністративного збору – у випадку державної реєстрації змін відомостей про прізвище, ім'я, по батькові або місцезнаходження фізичної особи – підприємця; • копія довідки про зміну реєстраційного номера облікової картки – у разі внесення змін, пов'язаних із зміною реєстраційного номера облікової картки платника податків; • копія першої сторінки паспорта та сторінки з відміткою про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта – у разі внесення змін, пов'язаних із зміною серії та номера паспорта, – для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта. <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє свій паспорт громадянина України, або тимчасове посвідчення громадянина України, або паспортний документ іноземця, або посвідчення особи</p>

		<p>без громадянства, або посвідку на постійне або тимчасове проживання.</p> <p>У разі подання документів, крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження</p>
11	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням
12	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна адміністративна послуга
у разі платності:		
12.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України від 15.05.2003 № 755-IV "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань"
12.2	Розмір та порядок внесення плати за платну адміністративну послугу	<p>За проведення державної реєстрації змін до відомостей про прізвище, ім'я, по батькові або місцезнаходження фізичної особи – підприємця сплачується адміністративний збір у розмірі 0,1 прожиткового мінімуму для працездатних осіб.</p> <p>Державна реєстрація змін до відомостей у скорочені строки проводиться <u>виключно за бажанням заявника у разі внесення ним додатково до адміністративного збору відповідної плати:</u></p> <p>у подвійному розмірі адміністративного збору – за проведення державної реєстрації змін до відомостей <u>протягом шести годин</u> після надходження документів;</p> <p>у п'ятикратному розмірі адміністративного збору – за проведення державної реєстрації змін до відомостей <u>протягом двох годин</u> після надходження документів.</p> <p>Адміністративний збір та плата за державну реєстрацію змін до відомостей у скорочені строки справляється у відповідному розмірі від прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленому законом на 01 січня календарного року, в якому подаються відповідні документи для проведення реєстраційної дії, та округлюється до найближчих 10 гривень.</p> <p>Адміністративний збір не справляється за державну реєстрацію змін до відомостей про фізичну особу - підприємця, пов'язаних з приведенням їх у відповідність із законами України у строк, визначений цими законами.</p> <p>Оплата послуги здійснюється шляхом попереднього перерахування коштів через банки та/або відділення поштового зв'язку; підтвердженням оплати послуги є платіжне доручення або квитанція з відміткою банку чи відділення поштового зв'язку.</p>
12.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Реквізити для сплати адміністративного збору: Отримувач: Первомайське УК;

		<p>код отримувача (ЄДРПОУ) : 37327442; банк отримувача (ГУДКСУ) : ГУДКСУ у Харківській області; код банку (МФО ГУДКСУ) : 851011; номер рахунку : 31415501700019; код класифікації доходів : 22010300; найменування коду класифікації доходів бюджету : адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.</p> <p>Реквізити для сплати адміністративного збору у разі надання послуги у скорочені терміни : Отримувач: Первомайське УК; код отримувача (ЄДРПОУ) : 37327442; банк отримувача (ГУДКСУ) : ГУДКСУ у Харківській області; код банку (МФО ГУДКСУ) : 851011; номер рахунку : 31410540700019; код класифікації доходів : 22012900; найменування коду класифікації доходів бюджету : плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг, пов'язаних з такою державною реєстрацією</p>
13	Строк надання адміністративної послуги	<p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації протягом 24 годин після надходження документів, крім вихідних та святкових днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p>
14	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ul style="list-style-type: none"> • Документи подано особою, яка не має на це повноважень; • у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони у проведенні реєстраційної дії; • не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку
15	Результат надання адміністративної послуги	<ul style="list-style-type: none"> • Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; • виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань – у разі внесення змін до відомостей, що відображаються у виписці; • повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови

16	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора та печатки, визначеної Законом України «Про нотаріат» (у випадку, якщо державним реєстратором є нотаріус) – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації (крім документа про сплату адміністративного збору), повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p>
17	Примітка	

**Начальник відділу державної реєстрації
виконавчого комітету Первомайської
міської ради Харківської області**

В.С. Чінгузов

Форма 11		ЗАЯВА	
про державну реєстрацію змін до відомостей про фізичну особу – підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань			
(заповнюється машинодруком або від руки друкованими літерами, друкується з одного або двох боків аркуша, у разі відсутності відомостей відповідні сторінки заяви не заповнюються і не подаються)			
Проведення державної реєстрації змін до відомостей про фізичну особу – підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у скорочені строки*:			
<input type="checkbox"/> протягом шести годин		<input type="checkbox"/> протягом двох годин	
Відомості про фізичну особу – підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань			
Прізвище			
<input type="text"/>			
Ім'я			
<input type="text"/>			
По батькові			
<input type="text"/>			
Реєстраційний номер облікової картки платника податків		<input type="text"/>	
Паспортні дані**:	серія	<input type="text"/>	номер <input type="text"/>
Перелік змін (необхідне відмітити і заповнити відповідні сторінки заяви з урахуванням змін)***			
<input type="checkbox"/>	1	Зміна прізвища, та/або імені, та/або по батькові фізичної особи – підприємця	
<input type="checkbox"/>	2	Зміна реєстраційного номера облікової картки платника податків (у випадках, установлених законом)	
<input type="checkbox"/>	3	Зміна паспортних даних (у випадках, установлених законом)*	
<input type="checkbox"/>	4	Зміна громадянства фізичної особи – підприємця	
<input type="checkbox"/>	5	Зміна місця проживання/місцезнаходження фізичної особи – підприємця	
<input type="checkbox"/>	6	Зміна видів економічної діяльності	
<input type="checkbox"/>	7	Зміна відомостей про осіб, які можуть вчиняти дії від імені фізичної особи - підприємця, у тому числі підписувати договори тощо	
<input type="checkbox"/>	8	Зміна відомостей про осіб, які можуть від імені фізичної особи – підприємця подавати документи для державної реєстрації	
<input type="checkbox"/>	9	Зміна інформації для здійснення зв'язку з фізичною особою – підприємцем	
*Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1133 «Про надання послуг у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у скорочені строки».			
**Значаються тільки для осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та мають відмітку в паспорті.			
***Заповнюються лише поля, які змінилися.			
<input type="checkbox"/>	Видати випуску з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань в паперовій формі (за бажанням заявника):		
Спосіб отримання:		<input type="checkbox"/> видати особисто заявнику	<input type="checkbox"/> на адресу, що співпадає з місцезнаходженням
		<input type="checkbox"/> надіслати поштовим відправленням:	<input type="checkbox"/> на іншу поштову адресу
Поштова адреса:			
<input type="text"/>			
<input type="text"/>			
<input type="text"/>			
Усього подано сторінок:		<input type="text"/>	

(прізвище, ініціали)

(підпис)

(дата)

7 Зміна відомостей про осіб, які можуть вчиняти дії від імені фізичної особи - підприємця, у тому числі підписувати договори тощо*

Включено

Виключено

Зміна відомостей про особу

Прізвище

Ім'я, по батькові

Дата народження

____ / ____ / ____

Реєстраційний номер облікової картки платника податків

Паспортні дані**:

серія

номер

Наявність обмежень щодо представництва від імені фізичної особи - підприємця

8 Зміна відомостей про осіб, які можуть від імені фізичної особи - підприємця подавати документи для державної реєстрації*

Включено

Виключено

Зміна відомостей про особу

Прізвище

Ім'я, по батькові

Дата народження

____ / ____ / ____

Реєстраційний номер облікової картки платника податків

Паспортні дані**:

серія

номер

Наявність обмежень щодо представництва від імені фізичної особи - підприємця

9 Зміна інформації для здійснення зв'язку з фізичною особою – підприємцем

Телефон 1

+ 3 8 _____

Телефон 2

+ 3 8 _____

Факс

+ 3 8 _____

Адреса сторінки в мережі Інтернет

Адреса електронної пошти

Інші відомості

*Якщо таких осіб більше, заповнюється відповідна кількість аркушів заяви.

**Зазначаються тільки для осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та мають відмітку в паспорті.

(прізвище, ініціали)

(підпис)

(дата)

Зразок заповнення заяви

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства юстиції України

18 листопада 2016 року № 3268/5

Форма 11		ЗАЯВА	
про державну реєстрацію змін до відомостей про фізичну особу – підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань			
(заповнюється машинодруком або від руки друкованими літерами, друкується з одного або двох боків аркуша, у разі відсутності відомостей відповідні сторінки заяви не заповнюються і не подаються)			
<input type="checkbox"/>	проведення державної реєстрації змін до відомостей про прізвище, ім'я, по батькові або місцезнаходження фізичної особи – підприємця (6 годин)		
<input type="checkbox"/>	проведення державної реєстрації змін до відомостей про прізвище, ім'я, по батькові або місцезнаходження фізичної особи – підприємця (2 години)		
Відомості про фізичну особу – підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань			
Прізвище			
І В А Н О В А			
Ім'я			
О Л Е Н А			
По батькові			
І В А Н І В Н А			
Реєстраційний номер облікової картки платника податків			2 8 5 8 9 6 3 4 5 7
Паспортні дані*:		серія	номер
Перелік змін (необхідне відмітити і заповнити відповідні сторінки заяви з урахуванням змін)**			
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Зміна прізвища, та/або імені, та/або по батькові фізичної особи – підприємця	
<input type="checkbox"/>	2	Зміна реєстраційного номера облікової картки платника податків (у випадках, установлених законом)	
<input type="checkbox"/>	3	Зміна паспортних даних (у випадках, установлених законом)*	
<input type="checkbox"/>	4	Зміна громадянства фізичної особи – підприємця	
<input checked="" type="checkbox"/>	5	Зміна місця проживання/місцезнаходження фізичної особи – підприємця	
<input checked="" type="checkbox"/>	6	Зміна видів економічної діяльності	
<input type="checkbox"/>	7	Зміна відомостей про осіб, які можуть вчиняти дії від імені фізичної особи - підприємця, у тому числі підписувати договори тощо	
<input type="checkbox"/>	8	Зміна відомостей про осіб, які можуть від імені фізичної особи – підприємця подавати документи для державної реєстрації	
<input checked="" type="checkbox"/>	9	Зміна інформації для здійснення зв'язку з фізичною особою – підприємцем	
*Зазначаються тільки для осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та мають відмітку в паспорті.			
**Заповнюються лише поля, які змінилися.			
<input type="checkbox"/>	Видати виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань в паперовій формі (за бажанням заявника):		
Спосіб отримання:		<input type="checkbox"/>	видати особисто заявнику
		<input type="checkbox"/>	надіслати поштовим відправленням:
		<input type="checkbox"/>	на адресу, що співпадає з місцезнаходженням
		<input type="checkbox"/>	на іншу поштову адресу
Поштова адреса:			
Усього подано сторінок:		<input type="text" value="3"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	фізична особа - підприємець	<input type="checkbox"/>	особа, яка має право вчиняти дії від імені фізичної особи - підприємця (без довіреності)
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	особа, яка має право подавати документи для державної реєстрації (без довіреності)
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	уповноважена особа (за довіреністю чи іншим документом, що підтверджує її повноваження)
<u>Іванова О.І</u> (прізвище, ініціали)		_____ (підпис)	<u>06.06.2018</u> (дата)

7 Зміна відомостей про осіб, які можуть вчиняти дії від імені фізичної особи - підприємця, у тому числі підписувати договори тощо* Включено Виключено Зміна відомостей про особу

Прізвище

Ім'я, по батькові

Дата народження

Реєстраційний номер облікової картки платника податків

Паспортні дані**:

серія

номер

Наявність обмежень щодо представництва від імені фізичної особи - підприємця

8 Зміна відомостей про осіб, які можуть від імені фізичної особи - підприємця подавати документи для державної реєстрації* Включено Виключено Зміна відомостей про особу

Прізвище

Ім'я, по батькові

Дата народження

Реєстраційний номер облікової картки платника податків

Паспортні дані**:

серія

номер

Наявність обмежень щодо представництва від імені фізичної особи - підприємця

9 Зміна інформації для здійснення зв'язку з фізичною особою – підприємцем

Телефон 1

Телефон 2

+ 3 8 0 9 6 7 8 9 6 5 4

+ 3 8

Факс

Адреса сторінки в мережі Інтернет

+ 3 8

Адреса електронної пошти

Інші відомості

*Якщо таких осіб більше, заповнюється відповідна кількість аркушів заяви.

**Зазначаються тільки для осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та мають відмітку в паспорті.

Іванова О.І
(прізвище, ініціали)

(підпис)

06.06.2018
(дата)