



УКРАЇНА

ПЕРВОМАЙСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

21 жовтня 2016

Первомайський

№ 137

**Про початок проведення у виконавчих
органах Первомайської міської ради
Харківської області перевірки,
передбаченої Законом України
«Про очищення влади»**

Відповідно до Закону України «Про очищення влади», Порядку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 року № 563, розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 року № 1025-р «Про затвердження плану проведення перевірок відповідно до Закону України «Про очищення влади» (червень 2015 року – грудень 2016 року), керуючись пп. 19, 20 ч.4 ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Провести у виконавчому комітеті Первомайської міської ради Харківської області стосовно посадових осіб місцевого самоврядування перевірку, передбачену Законом України «Про очищення влади» (далі – перевірка) відповідно до графіку проведення перевірок згідно з додатком 1 з 25 жовтня 2016 року.

2. Визначити відділ з кадрової, організаційної роботи виконавчого комітету Первомайської міської ради (Тиркіна О.В.) відповідальним за здійснення перевірки у виконавчому комітеті.

3. Начальникам відділів виконавчого комітету Первомайської міської ради, керівникам самостійних структурних підрозділів виконавчого комітету Первомайської міської ради забезпечити ознайомлення посадових осіб структурних підрозділів апарату міської ради та її виконавчого комітету, у тому числі тих, які відсутні на роботі (знаходяться у відрядженнях, щорічних основних та додаткових відпустках, відпустках без збереження заробітної плати, відпустках у зв'язку з навчанням, відпустках по вагітності та пологах, відпустках для догляду за дитиною та у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю тощо), з цим розпорядженням. Надати листи ознайомлення до відділу кадрової, організаційної роботи виконавчого комітету Первомайської міської ради за формою згідно з додатком 4.

4. Посадовим особам, зазначеним в пункті 1 цього розпорядження, у десятиденний строк з дня початку проведення перевірки подати до відділу кадрової, організаційної роботи:

1) у разі незастосування заборон, передбачених частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади»:

власноручно написану заяву про те, що до них не застосовуються заборони, про згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей щодо них, за формою згідно з додатком 2;

копії:

сторінок паспорта громадянина України з даними про прізвище, ім'я та по батькові, видачу паспорта та місце реєстрації;

довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (або картки платника податків або сторінки паспорта громадянина України - для особи, яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідному контролюючому органу і має відповідну відмітку у паспорті громадянина України);

декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за минулий рік;

2) у разі застосування заборон, передбачених частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади»:

власноручно написану заяву про те, що до них застосовуються заборони, та про згоду на оприлюднення відомостей щодо них, за формою згідно з додатком 3.

5. Неподання заяви у строк, передбачений ст.4 Закону України «Про очищення влади», є підставою для звільнення особи із займаної посади не пізніше як на третій день після спливу строку на подання заяви та застосування до неї заборони, передбаченої частиною третьою статті 1 цього Закону.

6. Відділу кадрової, організаційної роботи виконавчого комітету Первомайської міської ради (Тиркіна О.В.):

6.1. Забезпечити підготовку та подання необхідних запитів органам, що проводять перевірку, передбачену Законом України «Про очищення влади».

6.2. Забезпечити підготовку та подання міському голові довідки про результати перевірки.

6.3. Забезпечити зберігання довідок про результати перевірки в особових справах працівників.

6.4. Спільно з загальним відділом виконавчого комітету Первомайської міської ради (Глушенко О.М.) забезпечити оприлюднення цього розпорядження, інформації щодо початку і результатів проведення перевірки, копії заяв і декларацій (крім відомостей, що віднесені законом до інформації з обмеженим доступом) посадових осіб, стосовно яких проводиться перевірка, на офіційному веб-сайті Первомайської міської ради (**pervom-rada.gov.ua**).

7. Керівникам самостійних структурних підрозділів виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області: управління соціального захисту населення Первомайської міської ради (Сторожева В.Г.), фінансового управління виконавчого комітету Первомайської міської ради (Демиденко І.М.), відділ житлово-комунального господарства виконавчого комітету Первомайської міської ради (Лозовський О.М.), відділу освіти виконавчого комітету Первомайської міської ради (Сахновська Т.М.), відділу культури і туризму виконавчого комітету Первомайської міської ради (Судженко В.В.), міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (Ципишева С.Г.) спільно з відповідальними за кадрову роботу цих структурних підрозділів:

- забезпечити проведення перевірки відповідно до Закону України «Про очищення влади» у визначені чинним законодавством строки та безумовне виконання цього розпорядження;

- провести у своїх підрозділах аналогічну роботу, зазначену у пунктах 1 - 5 цього розпорядження, та до 01.12.2016 року надати до відділу кадрової, організаційної роботи виконавчого комітету Первомайської міської ради міської ради завірені копії відповідних наказів;

- в день прийняття рішення про проведення перевірки надіслати інформацію щодо початку, а потім і результатів проведення перевірки (у паперовій та електронній формі (скановану копію у форматі pdf); копії заяв і декларацій (крім відомостей, що віднесені законом до інформації з обмеженим доступом) посадових осіб, стосовно яких проводиться перевірка, у електронній формі (скановану копію у форматі pdf) на електронну адресу виконавчого комітету Первомайської міської ради;

- протягом трьох днів після закінчення перевірки у своїх підрозділах надати узагальнену інформацію до відділу кадрової, організаційної роботи виконавчого комітету Первомайської міської ради на ім'я керуючого справами виконавчого комітету міської ради.

8. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

М.М. Бакшеєв

Виконавчий комітет Первомайської
міської ради Харківської області

Міському голові
Бакшеєву Миколі
Миколайовичу

(прізвище, ім'я, по батькові)

ЗАЯВА*

про проведення перевірки, передбаченої Законом
України «Про очищення влади»

Я, _____, відповідно до статті 4 Закону України “Про очищення влади” повідомляю, що заборони, передбачені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону, не застосовуються щодо мене.

Надаю згоду на:

проходження перевірки;

оприлюднення відомостей щодо себе відповідно до вимог Закону України «Про очищення влади».

Додаток:

копія паспорта громадянина України;

копія декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2015 рік;

копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (або картки платника податків або сторінки паспорта громадянина України - для особи, яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідному контролюючому органу і має відповідну відмітку у паспорті громадянина України);

копія трудової книжки.

_____ 20____ р.

(підпис)

* Заява пишеться особою власноручно.

Керуючий справами

Д.О.Коваленко

Додаток 3
до розпорядження міського голови
від 21.10.2016 року № 137

Виконавчий комітет Первомайської
міської ради Харківської області

Міському голові
Бакшееву Миколі
Миколайовичу

(прізвище, ім'я, по батькові)

ЗАЯВА*
про застосування заборони, передбаченої
Законом України «Про очищення влади»

Я, _____,
(прізвище, ім'я та по батькові)

відповідно до статті 4 Закону України «Про очищення влади» повідомляю, що заборона,
передбачена частиною _____ статті 1 Закону,
(третьою/четвертою)
застосовується щодо мене.

(зазначається критерій, на підставі якого застосовується заборона)

Надаю згоду на оприлюднення відомостей щодо себе відповідно до вимог Закону України
«Про очищення влади».

_____ 20__ р.

(підпис)

*Заява пишеться особою власноручно.

Керуючий справами

Д.О.Коваленко

Додаток 1
до розпорядження міського голови
від 21.10.2016 року № 137

ЛИСТ ОЗНАЙОМЛЕННЯ

з розпорядженням міського голови від 21 жовтня 2016 року №
«Про початок проведення у виконавчих органах Первомайської міської ради
Харківської області перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади»
осіб _____,

(назва управління, відділу)

у тому числі тих, які відсутні на роботі (знаходяться у відрядженнях, щорічних основних та
додаткових відпустках, відпустках без збереження заробітної плати, відпустках у зв'язку з
навчанням, відпустках по вагітності та пологах, відпустках для догляду за дитиною та у
зв'язку з тимчасовою непрацездатністю тощо)

№ з/п	П.І.Б.	Посада	Дата	Підпис

Керівник (управління, відділу)

Керуючий справами

Д.О.Коваленко

Г Р А Ф І К
проведення перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади», у виконавчих органах Первомайської міської ради Харківської області

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Назви посад, щодо яких проводиться перевірка, передбачена Законом України «Про очищення влади»	Дата початку перевірки
1	Орехов Антон Володимирович	перший заступник міського голови	25.10.2016
2	Харченко Ніна Петрівна	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів	25.10.2016
3	Сторожев Володимир Олексійович	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів	25.10.2016
4	Коваленко Денис Олександрович	Керуючий справами	25.10.2016
5	Стрельникова Віта Борисівна	Начальник організаційного відділу (декретна відпустка)	25.10.2016
6	Тиркіна Ольга Володимирівна	начальник відділу кадрової, організаційної роботи	25.10.2016
7	Дзюба Ірина Володимирівна	головний спеціаліст	25.10.2016
8	Чернякова Олена Миколаївна	начальник юридичного відділу	25.10.2016
9	Бочарова Марина Миколаївна	головний спеціаліст юридичного відділу	25.10.2016
10	Глуценко Ольга Миколаївна	начальник загального відділу	25.10.2016
11	Прилипко Ірина Юріївна	спеціаліст 1 категорії загального відділу	25.10.2016
12	Гуренко Вікторія Вікторівна	начальник фінансово-господарського відділу- головний бухгалтер	25.10.2016
13	Ковальчук Ольга Олександрівна	спеціаліст I категорії - бухгалтер фінансово-господарського відділу	25.10.2016
14	Косінова Людмила Миколаївна	Начальник відділу ЦНАП - адміністратор	25.10.2016
15	Дяченко Лариса Володимирівна	адміністратор ЦНАП	25.10.2016
16	Єріна Юлія Олександрівна	адміністратор ЦНАП	25.10.2016
17	Кравченко Віктор Миколайович	начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій, режимно-секретної та мобілізаційної роботи	25.10.2016
18	Білоус Галина Миколаївна	начальник відділу у справах молоді та спорту	01.11.2016
19	Петренко Вадим Іванович	начальник служби у справах дітей	01.11.2016
20	Булатова Світлана Володимирівна	спеціаліст I категорії служби у справах дітей	01.11.2016
21	Малих Мар'яна Анатоліївна	спеціаліст I категорії служби у справах дітей	01.11.2016
22	Литовченко Ірина Анатоліївна	начальник відділу економіки	01.11.2016
23	Приймак Тетяна Володимирівна	спеціаліст I категорії відділу економіки	01.11.2016

24	Петряєва Тетяна Миколаївна	завідувач сектору стратегічного розвитку та інвестицій відділу економіки(декретна відпустка)	01.11.2016
25	Костіна Вікторія Вікторівна	начальник відділу споживчого ринку та масових комунікацій	01.11.2016
26	Сафонова Світлана Юріївна	головний спеціаліст відділу споживчого ринку та масових комунікацій	01.11.2016
27	Федорченко Роман Анатолійович	начальник відділу архітектури,будівництва та земельних відносин - головний архітектор міста	01.11.2016
28	Коваленко Руслан Олександрович	головний спеціаліст відділу архітектури,будівництва та земельних відносин (мобілізований)	01.11.2016
29	Кіншакова Наталя Іванівна	головний спеціаліст відділу архітектури,будівництва та земельних відносин	01.11.2016
30	Чемшит Марина Олександрівна	начальник відділу з питань управління об'єктами комунальної власності (декретна відпустка)	01.11.2016
31	Гнида Тетяна Володимирівна	головний спеціаліст відділу з питань управління об'єктами комунальної власності	01.11.2016
32	Світлична Наталя Вікторівна	начальник відділу ведення Державного реєстру виборців	01.11.2016
33	Коваленко Ольга Анатоліївна	головний спеціаліст відділу ведення Державного реєстру виборців	01.11.2016
34	Малахов Євгеній Васильович	спеціаліст 1 категорії відділу ведення Державного реєстру виборців	01.11.2016

Керуючий справами

Д.О.Коваленко