



УКРАЇНА

ПЕРВОМАЙСЬКА МІСЬКА РАДА ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

24 травня 2023 року

Первомайський

№ 703

**Про підсумки роботи підприємств
житлово-комунального господарства
в осінньо-зимовий період 2022/2023 років та
заходи з підготовки до роботи в осінньо-зимовий
період 2023/2024 років**

Заслухавши інформацію начальника відділу житлово-комунального господарства Олександра ЛЮЗОВСЬКОГО «Про підсумки роботи підприємств житлово-комунального господарства міста в осінньо-зимовий період 2022/2023 років», з метою своєчасної та якісної підготовки підприємств житлово-комунального господарства Первомайської міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2023/2024 років, керуючись п. п. 1 п. "а" ст. 30, ч. 1 ст. 52, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Первомайської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію «Про підсумки роботи підприємств житлово-комунального господарства міста в осінньо-зимовий період 2022/2023 років» взяти до відома (Додаток 1).
2. Роботу комунальних підприємств м. Первомайський в осінньо-зимовий період 2022/2023 років визнати задовільною.
3. Затвердити заходи з підготовки житлово-комунальних підприємств до роботи в осінньо-зимовий період 2023/2024 років (Додаток 2).
4. КП «Жилсервіс» Первомайської міської ради Харківської області (В. КЛЮЧЦІ), ПКП «Тепломережі» (М. ЧЕРНЯКУ):
 - 4.1. Організувати своєчасну підготовку підпорядкованих об'єктів житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період 2023/2024 років відповідно до затверджених заходів.
 - 4.2. Надавати письмові звіти про хід виконання заходів до відділу житлово-комунального господарства виконавчого комітету Первомайської міської ради.
Термін: кожного 11 та 25 числа місяця, починаючи з 11 червня 2023 року.
5. Відділу житлово-комунального господарства виконавчого комітету Первомайської міської ради (О. ЛЮЗОВСЬКИЙ) забезпечити постійний контроль за виконанням затверджених цим рішенням заходів з підготовки житлово-комунальних підприємств до роботи в осінньо-зимовий період 2023/2024 років та інформувати про стан цієї роботи міського голову.
6. Відділу освіти виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області (А. САДЧЕНКО) забезпечити своєчасну закупівлю дров у необхідній кількості для сталого проходження опалювального періоду 2023/2024 років в Грушинській філії

- комунального закладу «Первомайський ліцей № 3 «Успіх» Первомайської міської ради Харківської області».
7. Відділу культури і туризму виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області (О. ПАВЛОВА) забезпечити своєчасну закупівлю брикетів та дров у необхідній кількості для сталого проходження опалювального періоду 2023/2024 років у Ржавчицькому будинку культури та Грушинському будинку культури.
 8. Директору КП «Жилсервіс» Первомайської міської ради Харківської області (В. КЛЮЧЦІ):
 - 8.1. Провести поточний ремонт житлового фонду згідно із затвердженими графіками.
 - 8.2. Перевірити та відремонтувати герметичність інженерних вводів житлових будинків, гуртожитків, про що скласти відповідні акти.
 - 8.3. Скласти паспорти готовності багатоквартирних житлових будинків, які обслуговуються КП «Жилсервіс» як управителем житлового фонду м. Первомайський, та гуртожитків до роботи в осінньо-зимовий період 2023/2024 років.
 - 8.4. Спільно з ПКП «Тепломережі» скласти акти готовності житлових будинків та гуртожитків до опалювального періоду 2023/2024 років.
 - 8.5. Привести до вимог Правил безпеки систем газопостачання України, затверджених наказом Міністерства енергетики та вугільної промисловості України від 15.05.2015 № 285, димоходи та вентиляційні канали житлових будинків та гуртожитків.
 - 8.6. Виконати ремонт систем холодного водопостачання та водовідведення в термін згідно із заходами з підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2023/2024 років.
 - 8.7. Виконати ремонт внутрішньобудинкових систем опалення житлового фонду.
 - 8.8. Провести заготівлю протижелезного матеріалу та підготовку снігоприбиральної техніки.
 9. Рекомендувати голові правління житлово-будівельного кооперативу «Первомай-1» (О. МИРОНЕНКО) та голові правління житлово-будівельного кооперативу «Первомай» (Т. ШАПОВАЛ) вжити відповідних заходів.
 10. Директору ПКП «Тепломережі» М. ЧЕРНЯКУ:
 - 10.1 Провести ремонтні та пусконаладжувальні роботи котельень.
 - 10.2 Провести підготовку мереж теплопостачання міста і забезпечити їх безперебійну роботу в осінньо-зимовий період 2023/2024 років.
 - 10.3 Забезпечити відповідно до погодних умов теплопостачання закладів освіти та житла з початку опалювального періоду 2023/2024 років згідно з розпорядженням міського голови.
 - 10.4 Провести підготовку внутрішньоквартальних мереж водопостачання та каналізаційних мереж міста і забезпечити їх безперебійну роботу в осінньо-зимовий період 2023/2024 років.
 - 10.5 Провести підготовку об'єктів водопостачання та водовідведення міста і забезпечити їх безперебійну роботу в осінньо-зимовий період 2023/2024 років.
 - 10.6 Ліквідувати недоліки пожежних гідрантів.
 - 10.7 Забезпечити належний контроль за станом каналізаційних колодязів та своєчасно вживати заходів з їх відновлення.
 11. Для контролю за своєчасною і якісною підготовкою житлово-комунального господарства міста до експлуатації в осінньо-зимовий період 2023/2024 років створити штаб з підготовки об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери Первомайської міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2023/2024 років (Додаток 3).
 12. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови А. ОРЕХОВА.

Міський голова



Микола БАКШЕСВ

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
від 24 травня 2023 року № 103

Інформація «Про підсумки роботи підприємств житлово-комунального господарства міста в осінньо-зимовий період 2022/2023 років»

Опалювальний період 2022/2023 років в Первомайській міській територіальній громаді розпочався 01 листопада 2022 року згідно з розпорядженням міського голови від 01 листопада 2022 року № 126 «Про початок опалювального періоду 2022/2023 років» та закінчився 31 березня 2023 року відповідно до розпорядження міського голови від 29 березня 2023 року № 40 «Про закінчення опалювального періоду 2022/2023 років».

З метою координування роботи комунальних підприємств і контролю за проведенням заходів було створено штаб з підготовки об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери Первомайської міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2022/2023 років, до складу якого увійшли представники виконавчого комітету, відділу освіти, відділу культури і туризму виконавчого комітету, соціального захисту населення Первомайської міської ради, Первомайської центральної районної лікарні, керівники комунальних підприємств, енергопостачальної організації та газової служби. Хід підготовки до опалювального сезону постійно знаходився на контролі виконавчого комітету. Відповідно до комплексних планів з підготовки житлово-комунальних підприємств, об'єктів соціальної сфери та комунальної інфраструктури міста для забезпечення сталої роботи в осінньо-зимовий період 2022/2023 років на підпорядкованих підприємствах було розроблено та затверджено графіки виконання робіт, створено запас паливно-мастильних матеріалів.

Для забезпечення надання послуги з централізованого теплопостачання населенню міста було підготовлено 13 котельнь, в т. ч. 12 – ПКП «Тепломережі», 1 – ПП «Теплосервіс ЛТД». Початок опалювального сезону відбувся 01 листопада 2022 року відповідно до вимог правил у зв'язку із зниженням зовнішньої температури та відповідно до укладеного договору ПКП «Тепломережі» з ТОВ «Газопостачальна компанія «Нафтогаз Трейдинг» на постачання природного газу, та завершився 31 березня 2023 року.

Протягом проходження опалювального періоду 2022/2023 років аварійних ситуацій на об'єктах ЖКГ, які б призвели до відключення споживачів на тривалий час, не виникало. Опалювальний сезон проходив в штатному режимі за виключенням періодичних відключень електроенергії. Під час відсутності енергопостачання використовувались дизельні електрогенератори. На цей час всі джерела теплопостачання та водопостачання обладнані резервними джерелами електроенергії, завершуються роботи з підключення генераторів на питному підйомі та каналізаційних насосних станціях.

Рівень розрахунків абонентів за послугу з теплопостачання до початку війни (за опалювальний період 2020/2021 років складав 85,97 %). На 05.05.2023 з початку опалювального сезону 2022/2023 років абонентам надано послуги з теплопостачання на суму 108 701 тис. грн. Сплачено абонентами 80 915 тис. грн., що становить 74,4 %.

Заборгованість абонентів за послуги з теплопостачання на 05.05.2022 становить 93 384 тис. грн.

Водопостачання та водовідведення міста відбувалось у штатному режимі. Значних аварійних ситуацій не виникало, незначні – оперативно усувались з мінімальними тимчасовими відключеннями абонентів. Рівень розрахунків абонентів за послугу з водопостачання та водовідведення за минулий 2021 рік склав 88,4%. На початок 2022 року заборгованість абонентів становила 9 467 тис. грн.

За 2022 рік абонентам надано послуги з водопостачання та водовідведення на суму 4 0150 тис. грн. Сплачено абонентами 35 703 тис. грн., що становить 88,9 % (з початку року).

Загальний рівень розрахунків за період надання послуг ПКП «Тепломережі» з 01.07.2020 до 05.05.2023 становить 72 %. Заборгованість абонентів за послуги з водопостачання та водовідведення на 05.05.2023 становить 13 910 тис. грн.

У зв'язку з введенням воєнного стану претензійна робота була призупинена. З 01.04.2023 підприємство відновило претензійну роботу щодо стягнення заборгованості абонентів за послуги тепло та водопостачання.

На цей час ПКП «Тепломережі» не має заборгованості за спожиту електроенергію, розподіл природного газу, виплату заробітної плати, ЄСВ, інших податків (крім ПДВ), придбано матеріали та паливо. В квітні 2023 року придбано більшість матеріалів для підготовки до наступного опалювального періоду.

Підприємство не повністю розрахувалося за постачання природного газу з ТОВ «ГК «Нафтогаз Трейдинг», заборгованість складає 47 375,9 тис. грн. та за минулі опалювальні періоди заборгованість перед НАК «Нафтогаз України» складає 35 897,6 тис. грн. Також, підприємство не в повному обсязі розрахувалося з державним бюджетом по податку на додану вартість, на даний час заборгованість складає в сумі 1 827,6 тис. грн.

Під час проходження осінньо-зимового періоду працівниками КП «Жилсервіс» проводилися ремонтні роботи із заміною на трубопроводах внутрішньобудинкової системи каналізації (746,7 м. п.), холодного водопостачання: в квартирах і підвалах (894,2 м. п.) та опалення (765,4 м. п.) багатоквартирних будинків міста. Було замінено щити зливової каналізації та полімерні дощеприймачі на дорогах міста. Проведено скління віконних рам на сходових клітках та горіщах житлового фонду міста.

Під час зимового періоду 2022/2023 років працівниками КП «Жилсервіс» проводилося періодичне рчищення вулиць, доріг та тротуарів від снігу та посипання протиожеледним матеріалом (сіль, пісок, гранвідсів). Вулично-дорожня мережа утримувалася в належному стані.

Начальник відділу ЖКГ



Олександр ЛОЗОВСЬКИЙ

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
від 24 травня 2023 року № 103

ЗАХОДИ
з підготовки житлово-комунальних підприємств
до роботи в осінньо-зимовий період 2023/2024 років

№ Пп	Назва заходів	Термін виконання
1	2	3
	<u>Підготовка котелень та мереж теплопостачання міста</u> (відповідальний за виконання директор ПКП "Тепломережі" М. ЧЕРНЯК) Котельні № 1- 5, УКТМ №1-УКТМ № 7	
I		
1.	Чистка і продувка димогарних труб на котлах, з заміною турбулізаторів, гідравлічна та механізована чистка котлів.	Квітень
2.	Ревізія та заміна запірної арматури, заміна ділянок трубопроводів.	Травень-вересень
3.	Ремонт котлів в котельні №3, №4, №5, УКТМ-6.	Травень- червень
4.	Ремонт, налагоджування, випробовування котельного обладнання, налагоджування приладів обліку, поточний ремонт газового обладнання.	Травень-вересень
5.	Ремонт, налагоджування, випробовування електричного обладнання котелень, улаштування захисту і автоматики.	Травень-вересень
6.	Повірка засобів обліку електричної, теплової енергії та газопостачання.	Травень-вересень
7.	Промивка, гідравлічне випробування котлів.	Травень-вересень
8.	Чистка солерозчинників установки ХВО.	Травень-вересень
9.	Чистка і промивка ємностей для аварійного запасу води.	Травень-серпень
10.	Фарбування обладнання та приміщень котелень.	Травень – серпень
II		
	Підготовка внутрішньоквартальних тепломереж	
1.	Знімання лічильників теплової енергії з підвальних приміщень будинків по 1/2, 3,4,6-му мікрорайонах.	Квітень
2.	Доремонтні гідравлічні випробування внутрішньоквартальних трубопроводів.	Квітень – травень
3.	Ремонт внутрішньоквартальних трубопроводів після доремонтного гідравлічного випробування.	Квітень-червень
4.	Ревізія запірної арматури в колодязях теплових камер по мікрорайонам : 1/2, 3, 4, 6-й.	Травень-серпень
5.	Плановий ремонт та заміна ділянок трубопроводів теплотрас.	Травень
6.	Промивання устаткування та трубопроводів теплових	

<p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>III</p>	<p>мереж.</p> <p>Ремонт запірної арматури, відновлення пошкодженої теплоізоляції.</p> <p>Післяремонтне гідравлічне випробування внутрішньоквартальних трубопроводів на щільність і міцність.</p> <p>Усунення недоліків після проведеного післяремонтного гідравлічного випробування.</p> <p>Ремонт теплових камер та заміна на них люків.</p> <p>Встановлення будинкових приладів обліку теплової енергії у споживачів.</p> <p>Дільниця механізації</p> <p>1. Підготовка та проведення технічного огляду транспортних засобів підприємства.</p> <p>2. Підготовка техніки до осінньо-зимового періоду.</p> <p>3. Комплектація аварійним запасом приладів, запчастин, матеріалів, спецодягу, палива та інших витратних матеріалів.</p> <p>4. Ремонт Екскаватора EO 3323; EO 3322; УАЗ 452 А; ВАЗ-2107; ВАЗ-2106; ВАЗ- 1117; Трактора Т-16, Трактора Т-40, Трактора Т-150 К.; автобус КАВЗ; ГАЗ -3307.</p> <p>5. Технічне обслуговування дизельних електростанцій ЕСДА-200 та АД-50 Т, екскаватор JCB3CX.</p>	<p>Травень-вересень</p> <p>Серпень-вересень</p> <p>Серпень-вересень</p> <p>Квітень-серпень Вересень</p> <p>Квітень-серпень</p> <p>Квітень-вересень</p> <p>Квітень-вересень</p> <p>Квітень-серпень</p> <p>Квітень - серпень</p>
<p>1.</p> <p>1.1</p> <p>1.2</p> <p>1.3</p> <p>1.4</p> <p>2.</p> <p>2.1</p> <p>2.2.</p> <p>2.3.</p> <p>2.4.</p>	<p><u>Підготовка водопровідно-каналізаційного господарства міста</u> (відповідальний за виконання директор ПКП «Тепломережі» М. ЧЕРНЯК)</p> <p>Артезіанські свердловини</p> <p>Заміна насосного обладнання : свердловина №9а свердловина № 12.</p> <p>Заміна засувки арт. свердловин № 12, 14.</p> <p>Ремонт з'єднання водонапірних труб.</p> <p>Ремонт будівель арт. свердловин.</p> <p>Насосна станція 2-го питного підйому</p> <p>Очистка, промивка і дезінфекція резервуарів.</p> <p>Встановлення нового насосного обладнання NSCE50-200/150.</p> <p>Ревізія засувок Ду 300 мм в машинному залі.</p> <p>Ремонт покрівлі насосної, хлораторної.</p>	<p>Липень-жовтень</p> <p>Травень-червень</p> <p>Липень – вересень</p> <p>Липень – вересень</p> <p>Липень – вересень</p> <p>Липень – вересень</p> <p>Липень – вересень</p> <p>Квітень - червень</p> <p>Липень – серпень</p> <p>Травень - червень</p>

2.5.	Ревізія витяжної та приточної вентиляції в хлораторній.	Квітень-червень
2.6.	Створення запасу хлору зрідженого для знезараження питної води.	Квітень - червень
3.	Мережі водопостачання	
3.1	Заміна дефектних засувок.	Червень - вересень
3.2.	Заміна дефектних ділянок водопроводів.	Квітень - вересень
3.3.	Встановлення люків на колодязях.	Квітень - вересень
4.	Каналізаційні насосні станції	
4.1	Ремонт покрівель ГКНС.	Червень-вересень
4.2	Ремонт покрівлі будівлі побутових приміщень майстерні по обслуговуванню каналізаційного колектору. Ремонт та ревізія насосних агрегатів № 1, 2, 3 ГКНС.	Травень-червень Квітень-вересень
4.3	Ремонт та ревізія насосних агрегатів № 1, 2 КНС. Виготовлення решіток для видалення відходів у приймальних відділеннях. Заміна дефектних засувок.	Липень – вересень Липень – вересень Липень – вересень
4.4.	Ремонт електрообладнання.	
5.	Мережі водовідведення	
5.1.	Ремонт аварійних ділянок самопливних каналізаційних колекторів.	Квітень-вересень
5.2.	Встановлення люків на колодязях.	Квітень-вересень
6.	Комплекс очисних споруд	
6.1	Ремонт обладнання.	Квітень-вересень
6.2	Ремонт покрівлі адмінбудівлі та майстерень.	Квітень-вересень
6.3.	Заміна дефектних засувок.	Липень-вересень
6.4.	Заміна дефектних ділянок мулопроводу.	Квітень-вересень
<u>Підготовка житлового фонду до роботи в осінньо-зимовий період</u>		
(відповідальний за виконання директор КП «Жилсервіс» В. КЛЮЧКА)		
1.	Підготовка систем холодного водопостачання.	Травень - вересень
2.	Підготовка систем внутрішньобудинкової каналізації.	Травень - вересень
3.	Поточний ремонт покрівель.	Травень-вересень
4.	Профілактичний ремонт електрощитових.	Травень-вересень
5.	Ремонт і перевірка герметичності інженерних вводів.	Травень - вересень
6.	Перевірка димових та вентиляційних каналів.	Січень-грудень
7.	Комплексна підготовка житлових будинків з видачею актів паспортів готовності.	Вересень

Підготовка об'єктів благоустрою до роботи в осінньо-зимовий період

(відповідальний директор КП "Жилсервіс" В. КЛЮЧКА)

1. Підготовка снігоприбиральної техніки.
2. Заготівля протижеледних матеріалів.
3. Утримання вулично-дорожньої мережі.
Заготівля паливо-мастильних матеріалів.
4. Поточний ремонт вулично-шляхової мережі
комунальної власності.

Травень-жовтень

Травень-жовтень

Січень-грудень

За вимогою до АЗС

Квітень – Листопад

Перший заступник міського голови



Антон ОРЕХОВ

Додаток 3

до рішення виконавчого комітету
від 24 травня 2023 року № 103

Штаб

з підготовки об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери
Первомайської міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період
2023/2024 років

- | | |
|-------------------------|---|
| ОРЕХОВ Антон | - перший заступник міського голови, голова штабу; |
| ЛОЗОВСЬКИЙ
Олександр | - начальник відділу житлово-комунального господарства
виконавчого комітету Первомайської міської ради,
заступник голови штабу; |
| ВОРОНІНА Юлія | - головний спеціаліст відділу житлово-комунального
господарства виконавчого комітету Первомайської
міської ради, секретар штабу. |
| Члени штабу: | |
| ХАРЧЕНКО Ніна | - заступник міського голови з питань діяльності
виконавчих органів; |
| ТОМАХ Юлія | - начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій,
режимно-секретної та мобілізаційної роботи виконавчого
комітету Первомайської міської ради; |
| САДЧЕНКО Аліна | - начальник відділу освіти виконавчого комітету
Первомайської міської ради; |
| ПАВЛОВА Ольга | - начальник відділу культури і туризму виконавчого
комітету Первомайської міської ради; |
| СТОРОЖЕВА
Валентина | - начальник Управління соціального захисту населення
Первомайської міської ради; |
| ГРИМОВА Ольга | - директор КНП Первомайська центральна районна
лікарня; |
| КЛЮЧКА Владислав | - директор КП «Жилсервіс» Первомайської міської ради
Харківської області; |
| ЧЕРНЯК Михайло | - директор ПКП «Тепломережі»; |
| ПАНКРАТОВА Юлія | - староста Ржавчицького старостинського округу; |
| ГАВШИН Олександр | - староста Грушинського старостинського округу; |
| СКЛЬОМІН Олексій | - начальник Первомайського РЕМ АТ «Харківобленерго» в
Харківській області (за згодою); |
| БАРАКОВСЬКИХ
Тетяна | - старший майстер служби експлуатації систем
газопостачання Зміївського відділення АТ «Харківгаз»
(за згодою); |
| БАЛАГУРА Андрій | - начальник Лозівського районного управління Головного
управління Держпродспоживслужби в Харківській
області (за згодою); |
| МИРОНЕНКО Олена | - голова управління ЖБК «Первомай-1» (за згодою); |
| ШАПОВАЛ Тарас | - голова управління ЖБК «Первомай» (за згодою). |

Перший заступник міського голови

Антон ОРЕХОВ

